



<b>Titolo progetto</b>	<b>L'ARTE PER IL SUCCESSO FORMATIVO</b>
<b>Codice progetto</b>	<b>10.1.1A-FSEPON-LA-2017-330</b>
<b>CUP</b>	<b>G21H17000050006</b>

Prot. n. 5882/A22-F18

All'Albo dell'Istituto  
Al sito web dell'Istituto

**BANDO RECLUTAMENTO PERSONALE A.T.A.  
PROGETTO PON "L'ARTE PER IL SUCCESSO FORMATIVO" CODICE 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-330**

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/10862 del 16.09.2016, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento", a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014;

**VISTA** la nota MIUR – Ufficio IV – Prot. AOODGEFID/31703 del 24/07/2017 di autorizzazione del progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/10862 del 16.09.2016, finalizzato alla realizzazione di interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico – 10.1 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa" – azione 10.1.1 Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità – sottoazione 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti;

**VISTE** le linee guida e le norme per l'attuazione delle iniziative finanziate con i Fondi Strutturali Europei;

**CONSIDERATO** che occorre procedere all'individuazione di n° 4 assistenti amministrativi e n° 8 collaboratori scolastici per l'attuazione delle azioni di formazione coerenti con i moduli previsti dal progetto;

**DISPONE**

per il reclutamento del **PERSONALE A.T.A.** da impiegare nei moduli relativi al progetto PON a. s. 2017/2018, la pubblicazione del seguente

**BANDO**

**Art. 1 - Figura professionale**

È indetta la selezione pubblica per titoli culturali e professionali per l'individuazione tra il personale in servizio nell'Istituto, di **n° 4 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI** e **n° 8 COLLABORATORI SCOLASTICI** per la realizzazione dei moduli da 30 ore previsti dal progetto PON "L'ARTE PER IL SUCCESSO FORMATIVO".

**Alla selezione sono ammessi solo candidati interni alla scuola a tempo indeterminato o determinato.**

## **Art. 2 – Funzioni del personale A.T.A.**

**All'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO saranno attribuiti i seguenti compiti e funzioni:**

1. Supportare il Dirigente Scolastico e il DSGA in tutte le fasi del progetto, con particolare riferimento agli aspetti contabili, contrattuali e di digitazione dati al Sistema Informatico;
2. Collaborare con i docenti e supportarne l'azione.

**AI COLLABORATORE SCOLASTICO saranno attribuiti i seguenti compiti e funzioni:**

1. garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
2. curare la pulizia dei locali;
3. fotocopiare e rilegare atti;
4. collaborare con i docenti e supportarne l'azione.

## **Art. 3 - Titoli valutabili ai fini dell'attribuzione del punteggio**

La selezione avverrà in base ai titoli culturali e professionali indicati nella tabella allegata. **(All. n. 1/a e 1/b)**

## **Art. 4 - Tempi e modalità di svolgimento delle attività di tutoraggio**

Le attività si svolgeranno secondo il calendario stabilito dal Dirigente Scolastico.

Le attività potranno essere svolte anche nei periodi di sospensione delle attività didattiche e in orario extra scolastico.

Ciascun candidato, compatibilmente al calendario di svolgimento delle singole attività, potrà ottenere l'incarico per più di un percorso.

L'attività lavorativa, esplicitata dalla lettera di incarico, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà stabilito nel contratto per un massimo n. 15 ore per gli Assistenti Amministrativi e di n. 30 ore per i Collaboratori Scolastici; esso sarà, comunque, rapportato alle ore effettivamente prestate e alla rendicontazione approvata e finanziata.

## **Art. 5 - Presentazione della domanda**

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda indirizzata al Dirigente Scolastico, prodotta sull'allegato modello **(All. n. 2)**, entro e non oltre le ore **13.00** del **11/12/2017**, corredata da curriculum vitae stilato su formato europeo.

I requisiti e i titoli dichiarati e/o presentati dovranno essere conseguiti entro il termine di scadenza dell'avviso di selezione.

A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato più giovane di età.

L'incarico verrà assegnato anche in presenza di una sola istanza, purché rispondente ai requisiti richiesti.

## **Art. 6 - Compenso**

Il compenso previsto per l'amministrativo e collaboratore scolastico è quello previsto dal CCNL del comparto scuola tabella 6. I compensi saranno erogati a consuntivo una volta ricevuti i finanziamenti europei da parte degli enti deputati.

## **Art. 7 - Pubblicazione Bando - Graduatorie - Diritti di tutela**

Il presente Bando viene pubblicato all'Albo dell'Istituto (sito web).

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo dell'Istituto on line. Gli interessati potranno presentare reclamo scritto indirizzato al Dirigente Scolastico entro e non oltre **5** giorni dalla pubblicazione della graduatoria. In caso di assenza o di reclamo accolto/rigettato, la graduatoria diverrà definitiva con le connesse operazioni e/o la pubblicazione della nuova graduatoria.

I candidati hanno diritto di accedere, anche informalmente, agli atti sottostanti la stesura delle graduatorie, fermo restando il diritto alla riservatezza di terzi in materia di dati sensibili ai quali si accede nei modi e nelle forme stabilite dalla norma.

### **Art. 8 – Motivi di inammissibilità**

1. Trasmissione della domanda oltre i termini previsti dal presente Bando;
2. Trasmissione della domanda in forma diversa da quella previste dal presente Bando;
3. Assenza di regolarità e completezza della dichiarazione prevista dal presente Bando;
4. Mancata sottoscrizione autografa della domanda di partecipazione;
5. Mancanza dei titoli di accesso richiesti;
6. Ogni altro motivo presente nel Bando.

### **Art. 9- Privacy**

I dati personali che di cui l'Istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D. L. vo n. 196 del 30/06/2003).

Latina, 01/12/2017



Il Dirigente scolastico

Prof. Walter Marra

*Walter Marra*

---



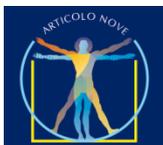
Allegato n. 1/a

**BANDO RECLUTAMENTO PERSONALE A.T.A. – PROGETTO PON/FSE - A.S. 2017/2018  
TABELLA VALUTAZIONE TITOLI**

**ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

DA COMPILARE DA PARTE DELL'INTERESSATO E ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

CANDIDATO/A				
		N° TITOLI ANNI	PUNTI	RIS. D. S.
<b>Titolo di studio (Il punteggio è attribuito per un solo titolo)</b>	<b>Max 20 punti</b>			
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amm.vo	Punti 20			
Attestato di qualifica professionale	Punti 10			
<b>Titoli culturali specifici</b>	<b>Max 20 punti</b>			
Competenze informatiche comprovate da autocertificazione	Punti 10 per ogni titolo, fino a un massimo di 20			
<b>Titoli di servizio</b>	<b>Max 40 punti</b>			
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 20			
Servizio continuativo prestato presso il Liceo Artistico Statale	Punti 4 per ogni anno, fino a un massimo di 20			
<b>Totale massimo</b>	<b>80 punti</b>			



Allegato n. 1/b

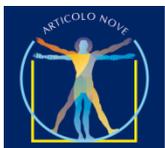
## BANDO RECLUTAMENTO PERSONALE A.T.A. – PROGETTO PON/FSE - A.S. 2017/2018

### TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

#### COLLABORATORI SCOLASTICI

DA COMPILARE DA PARTE DELL'INTERESSATO E ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

CANDIDATO/A				
		N° TITOLI ANNI	PUNTI	RIS. D. S.
<b>Titolo di studio (Il punteggio è attribuito per un solo titolo)</b>	<b>Max 6 punti</b>			
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Punti 6			
Attestato di qualifica professionale	Punti 4			
Diploma di istruzione secondaria di primo grado	Punti 2			
<b>Titoli di servizio</b>	<b>Max 40 punti</b>			
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 20			
Servizio continuativo prestato presso il Liceo Artistico Statale	Punti 4 per ogni anno, fino a un massimo di 20			
<b>Totale massimo</b>	<b>46 punti</b>			



## Allegato n. 2

Al Dirigente scolastico  
del Liceo Artistico Statale  
di Latina

Oggetto: Reclutamento Personale A.T.A. per i moduli da 30 ore previsti dal progetto PON "L'ARTE PER IL SUCCESSO FORMATIVO", a. s. 2017/2018

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

cap \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_, in possesso dei requisiti richiesti dal bando

### CHIEDE

di partecipare alla selezione della figura di

- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**  
 **COLLABORATORE SCOLASTICO**

per i moduli da 30 ore previsti dal progetto PON "L'ARTE PER IL SUCCESSO FORMATIVO", a. s. 2017/2018:

	TITOLO DEL MODULO	TIPOLOGIA PERCORSO	MODULO SELEZIONATO*
1	ARTE DEGLI SCACCHI	Educazione motoria; sport; gioco didattico	
2	CREATIVITÀ E SPORT	Educazione motoria; sport; gioco didattico	
3	IL TEATRO E LE COSE	Arte; scrittura creativa; teatro	
4	MODELL'ARTE	Laboratorio per la valorizzazione delle vocazioni territoriali	
5	ANATOMIA DELL'IMMAGINE FOTOGRAFICA (ANAFOTOMIA)	Innovazione didattica e digitale	
6	ARTE IN BIBLIOTECA	Potenziamento delle competenze di base	
7	ITALIANO SCONOSCIUTO	Potenziamento delle competenze di base	
8	A SCUOLA DI LEGALITA'	Educazione alla legalità	

\* *Contrassegnare con una crocetta*

### DICHIARA

la disponibilità a svolgere le attività secondo il calendario che sarà stabilito dal Dirigente Scolastico.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D. Lvo. 30/06/2003 n. 196, autorizza il Liceo Artistico Statale di Latina al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della P.A. Allega curriculum vitae, dettagliato per i soli titoli richiesti, formato europeo.

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

Firma del/della dichiarante

\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del codice della privacy 196/2003 solo per fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

Firma del/della dichiarante

\_\_\_\_\_